



## FICHA CURRICULAR CON ATESTADOS COOPESPARTA R.L.

### POSTULANTE A CUERPO DIRECTIVO

Versión 2 (Aprobada en Sesión 2388, acuerdo 05, Consejo de Administración)

Escriba un **RESUMEN** de su currículum en **una hoja por un solo lado**, en el siguiente orden:

- a) Nombre Completo.
- b) Número de Documento de Identidad.
- c) Edad en años cumplidos.
- d) Lugar de Residencia.
- e) Ocupación.
- f) Títulos académicos.
- g) Cursos relacionados con administración y finanzas.
- h) Cursos cooperativos.
- i) Trayectoria cooperativa.
- j) Experiencia Laboral.
- k) Propósitos para con la Cooperativa.

El cual será utilizado por el Comité de Nominaciones y podrá ser presentado a los señores delegados.

#### Adjuntar a la Ficha Curricular:

1. Copia de documento de identidad por ambos lados.
2. Copia de los atestados.
3. Foto física o digital tamaño pasaporte.
4. Certificación **original** y vigente de antecedentes penales emitido por el archivo judicial.
5. Constancia de asociado activo de los últimos 12 meses (1 año), emitida por la plataforma de servicios de la Cooperativa.
6. CIC (Reporte Crediticio emitido por las entidades financieras supervisadas por la SUGEF).

Para más información comuníquese al teléfono 2636-9050 ext. 31 / 81 con la Asistente de Gerencia.

Correo: [nominaciones@coopsparta.com](mailto:nominaciones@coopsparta.com)